

No more meetings from hell



Dr. Ute Schröder
Emendare GmbH & Co. KG,
Karlsruhe

Vorbeugen

- Herausfinden
 - Was bringt mir das (Nutzen für mich)
 - Wozu werde ich gebraucht (Nutzen für andere)
- Agenda? Agenda!
- Im Zweifel: nicht hingehen \Rightarrow Mut!



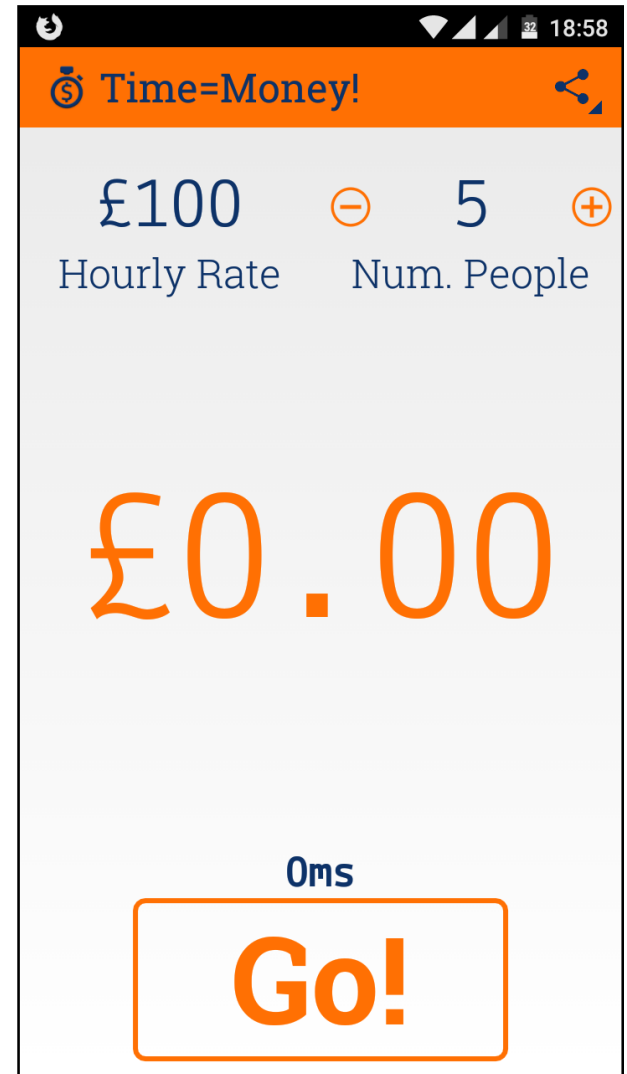
Bin da – und jetzt?

- Ziel erfragen
 - Worüber sprechen wir?
 - Welche Frage beantworten wir hier?
 - Was wollen wir hier erreichen?
- Gesetz der zwei Füße
 - Wenn Du weder etwas beitragen noch etwas mitnehmen kannst, dann nimm Deine zwei Füße und geh dahin, wo das möglich ist!

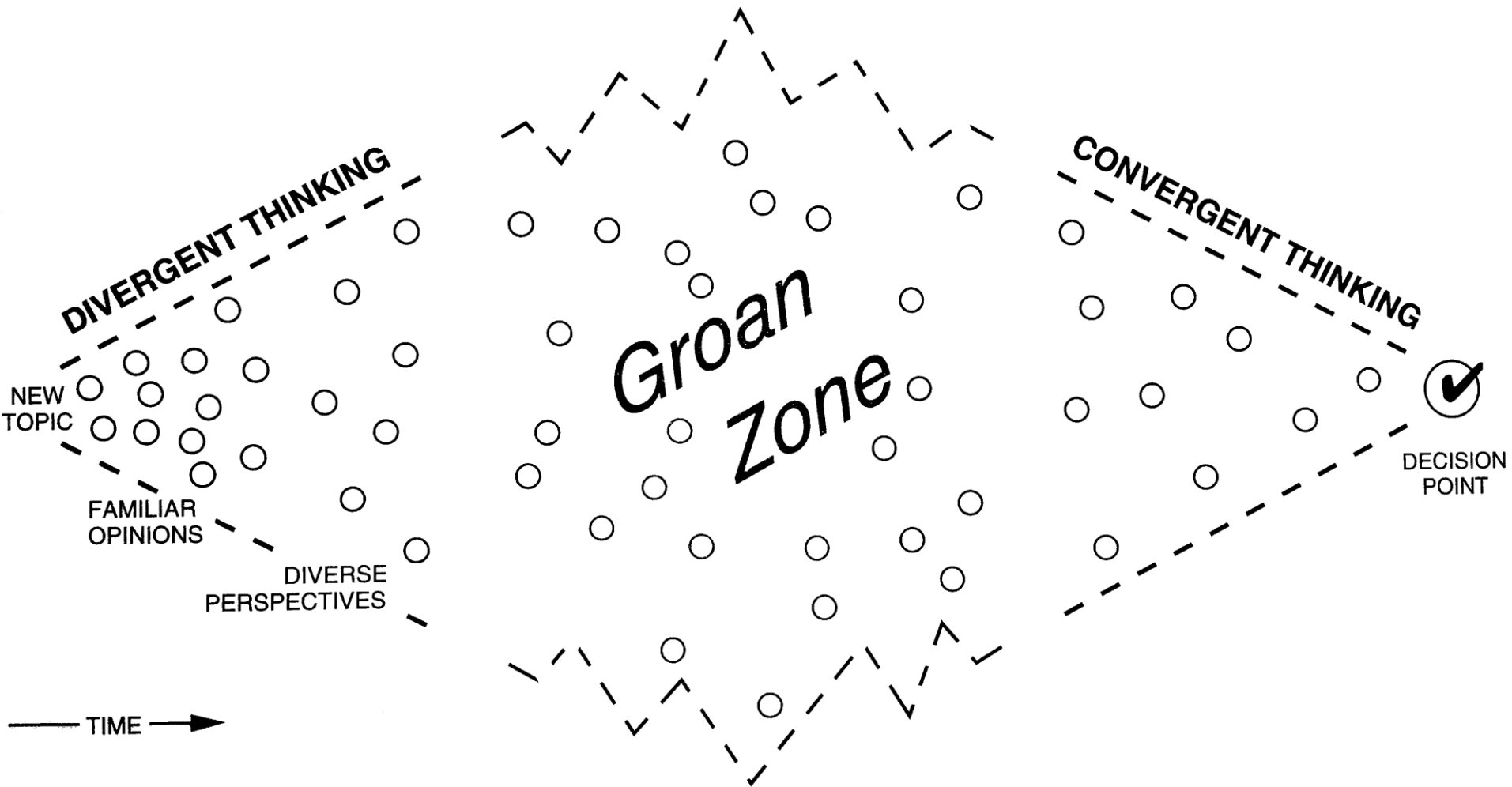


Schnelle Hilfe

- Rot-grüne Karten
 - **Alles ok** vs.
 - **Hilfe, es passt was nicht!**
- Wieviel kostet dieses Meeting?



Phasen eines Meetings



Moderator leicht gemacht

- Visualisieren \Rightarrow Fokus!
 - Flipchart-Stift + Papier mitbringen
- Nachfragen
 - Gehört das noch zum Thema?
 - Hilft uns das weiter zu unserem Ziel?
- Ergebnis einfordern
 - Welche konkreten nächsten Schritte machen wir?
 - Wer ist verantwortlich?
 - Wann gibt es das nächste Update dazu?



Arten von Meetings

- ...



Langeweile ohne Fluchtmöglichkeit?

- Wenn die Sachebene uninteressant ist:
Auf die Metaebene wechseln
- Beobachter-Bingo
 - Was passiert hier?
 - Wer verhält sich wie? Warum?
 - In welcher Phase sind wir, und passen die Beiträge zu der Phase?



Ausprobieren!

- Bildet Gruppen
- Sucht Euch einen Meeting-Typ und ein Thema aus
- Diskutiert

- Rot/Grüne Karten
- Visualisieren
- Fokus einfordern
- Bingo!

Für Fortgeschrittene

- Facilitator's guide to participatory decision-making (Sam Kaner)
- The Surprising Power of Liberating Structures (Henri Lipmanowicz and Keith McCandless)
 - 1-2-4-all
 - Conversation Café
- McCarthy Core Protocols
<http://www.mccarthyshow.com/the-core-protocols-online/>
- Timeboxing
 - Lean coffee
 - 40 Ideen in 7 Minuten



Vielen Dank!



Dr. Ute Schröder
Emendare GmbH & Co. KG
Karlstraße 87, 76137 Karlsruhe

ute.schroeder@emendare.de
<http://ute.emendare.de>